

Приложение №1 к Приказу № 13 от № 01. 2014г

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по образованию
Т.Г. Завьялова
« » 2014 год

Муниципальное задание № 10
учредителя Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению
Уповорского муниципального района «Пятковская средняя общеобразовательная школа»
с 1.01.2014 по 31.12.2014

1. Состав и объем задания:

№	Наименование услуги	Численность получателей услуги, чел.
1. Образовательные услуги:		
1.1	Обеспечение получения дошкольного образования, в том числе посещение дошкольного учреждения:	
1.1.1.	на условиях полного дня	48
1.1.2.	в вариативных формах	48
1.2	Обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	206
2. Меры социальной поддержки		
2.1	Обеспечение питанием обучающихся:	
2.1.1.	детей льготной категории	139
2.1.2.	Детей не льготной категории	61
2.1.3.	детей с ограниченными возможностями здоровья	6
2.2.	Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работником	10
2.3.	Осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в учреждении	48
2.3.1	Количество детей, проживающих в семьях, имеющих 3 и более детей	12
2.3.2	Количество детей, освобожденных от родительской платы за содержание в дошкольной организации	
2.4	Трудоустройство учащихся в летний период (вожатые отряды, бригады по трудоустройству территории ОУ)	
2.5	Организация летнего отдыха детей	
2.6	Создание временных рабочих мест	
2.7	Дополнительное образование детей	30

Соответствие предоставляемых услуг по оказанию мер социальной поддержки требованиям, установленным Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области», Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 г. № 422-п «Об утверждении положения о дополнительных мерах по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, а так же компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Тюменской области», постановлением правительства Тюменской области от 30 сентября 2013 г. № 423-пк «Об утверждении положения об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Тюменской области», постановлением главы администрации Упоровского муниципального района от 29.10.2013 г. №1485 «Об утверждении порядка распределения средств на обеспечение питанием обучающихся в Упоровском муниципальном районе», постановлением главы администрации Упоровского муниципального района от 29.10.2013 г. №1489 «Об утверждении порядка распределения средств, предоставляемых в целях частичного возмещения расходов организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей».

Численность получателей услуги для формирования муниципального задания определяется как среднегодовая по численному составу.

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения задания:

	Доп ФК	Код	Всего 2014 год	в том числе по кварталам				2015 год
				1	2	3	4	
0701 1101925 621	0000400 000003	241	1185600	296000	296000	296000	297600	1283904
0701 1101969 621	0000000 000001	241	1724016	359000	503000	431000	431016	1712016
0701 1107140 621	0000000 000001	241	655000	245000	85000	145000	180000	702000
0702 1107141 621	0000000 000001	241	2972800	939800	662400	532200	838400	3179900
0702 1101927 621	0000403 000003	241	9483004	2000000	3487000	1255000	2741004	10354965
0702 1101968 621	0000000 000001	241	1126012	315000	270000	190000	351012	1115905
Итого			17146432	4154800	5303400	2849200	4839032	18348690

3. Объем и порядок финансирования:

3.1. Объем финансирования:

2014 год – 17146432

2015 год – 18348690

2016 год – 18938717

3.2. Порядок финансирования:
Ежеквартально до 05 числа первого месяца квартала

4. Категории физических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг:

- дети дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет;
- несовершеннолетние от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

5. Показатели, характеризующие:

5.1. Качество и объем оказываемых услуг:

5.1.1. соответствие предоставляемых образовательных услуг требованиям основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

Задачи: формирование общей культуры развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

5.1.2. соответствие предоставляемых образовательных услуг требованиям федеральных государственных образовательных стандартов:

начальное общее образование – нормативный срок освоения 4 года.

Задачи: воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет.

Задачи: становление и формирование личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению;

среднее общее образование – нормативный срок освоения 2 года.

Задачи: развитие интереса к познанию и творческим способностям обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку к жизни в обществе, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

5.2. Результаты оказания услуг:

№ п/п	Наименование показателя	Един. измерен.	Среднее значение показателя по району за 2013 год	Показатели по организации	
				Факт 2013 года	План на 2014 год
1	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата педагогических работников дошкольных учреждений	руб.	22445	22279	24246
	учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	руб.	26433	25943	26279
2	Обеспеченность образовательных программ и учебных планов кадровыми ресурсами	%	99,9	99.9	99.9
3	Обеспеченность учебниками из фондов школьной библиотеки	%	89	76	80
4	Доля педагогических и руководящих работников, имеющих высшее педагогическое образование	%	68	75	75
5	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	22	25	25
6	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	40	38	38
7	Повышение квалификации педагогов и руководителей (обеспечение системного уровня: 1 раз в 5 лет по всем преподаваемым предметам)	чел	91	11	7
8	Качественная успеваемость обучающихся:				
	4 класс				
	9 класс	%	43,4	33	50
	11 класс	%	27	12	20
9	Сохранение контингента учащихся	%	35,6	50	30
10	Прием в 10 класс	%	100	100	100
11	Доля охвата обучающихся по программам дополнительного образования	%	80	77	80
		%	84,5	87	94
12	Пропуски уроков обучающимися без уважительной причины (на 1 ученика)	%	0	0.2	0
13	Индекс здоровья (для ДОУ)	%	68,4	87	95
14	Средняя посещаемость в ДОУ	%	80	83	92
15	Доля педагогических работников ДОУ, имеющих высшее и средне-специальное педагогическое образование	%	72	100	100

16	Доля педагогических работников ДОУ, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	%	37	60	60
----	--	---	----	----	----

6. Порядок оказания услуг:

6.1. Оказание услуг осуществляется в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

6.2. Прием в образовательную организацию осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 67 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом комитета по образованию от 01.09.2010 №91 «Об утверждении Правил приема, перевода и отчисления обучающихся муниципальных образовательных учреждений», приказом комитета по образованию от 01.11.2008 №113 «О порядке комплектования учреждений Упоровского муниципального района, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования».

6.3. Оказание образовательных услуг в рамках федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется бесплатно.

6.4. Питание обучающихся осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемых бюджету муниципального образования на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, а также за счет средств родителей.

6.5. Ведение организацией образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами и образовательными программами, разрабатываемыми организацией на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

6.6. Оказание образовательных услуг Потребителям осуществляется с соблюдением требований пожарной безопасности, санитарных, гигиенических норм и правил охраны здоровья обучающихся.

7. Порядок контроля за выполнением задания:

7.1. Муниципальное задание считается выполненным, если процент выполнения по количественным показателям составляет не менее 95%. В случае невыполнения муниципального задания по количественным показателям, учредитель вправе уменьшить объем финансирования по данным показателям.

7.2. Контроль за выполнением задания осуществляется комитетом образования в следующих видах:

а) ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, организация должна предоставлять в комитет по образованию отчет о кассовых расходах, произведенных за отчетный месяц (приложение №1);

б) ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, организация предоставляет квартальный отчет об исполнении муниципального задания (приложение № 2)

в) рассмотрение отчета о деятельности организации и об использовании закрепленного за ней имущества (приложение № 3);

г) получение от организации по письменному запросу комитета образования документов и другой информации о ходе выполнения задания;

д) проверка комитетом образования или иными органами местного самоуправления в пределах их компетенции выполнения задания, включая качество, объем, порядок и результаты оказания услуг;

е) проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение задания.

Отчет о деятельности организации и об использовании закрепленного за ней имущества, утвержденный наблюдательным советом организации, должен быть представлен в комитет образования руководителем организации в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом. Комитет по образованию не позднее 25 мая определяет средства массовой информации, а также сайты в сети Интернет, в которых должны быть опубликованы (размещены) отчеты о деятельности организаций и об использовании закрепленного за ними имущества.

Одновременно с отчетом, руководителем организации в комитет образования представляются сведения об оценке потребителями качества оказанных услуг по выше указанным показателям с приложением пояснительной записки, имеющиеся замечания потребителей к качеству услуг и (или) порядку их оказания.

8. Условия и порядок досрочного прекращения задания:

Задание может быть изменено комитетом образования в течение срока выполнения задания в случаях:

а) изменения объема бюджетных ассигнований, доведенных до комитета образования, для финансового обеспечения выполнения задания;

б) изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, Упоровского муниципального района, влекущих изменения требований к категориям физических лиц, являющихся потребителями услуг, показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) услуг, порядку или результатам оказания услуг, предельным ценам (тарифам) на оплату услуг потребителями;

в) в иных случаях, когда имеются основания предполагать в течение срока выполнения задания изменение численности потребителей услуг, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объем и (или) качество (в том числе на основании мотивированных предложений организации).

Задание может быть изменено комитетом образования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального района на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения оказания соответствующих услуг.

Об изменении задания комитет образования обязан письменно уведомить руководителя организации не позднее, чем за 10 дней до дня вступления в силу решения об изменении задания.

Задание может быть досрочно прекращено комитетом образования (полностью или частично) в случаях:

а) реорганизации или ликвидации организации;

б) в иных случаях, когда организация не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

О досрочном прекращении задания комитет образования письменно уведомляет руководителя организации не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.